

แบบรายงานการเรียกบรรจุผู้สอบแข่งขันได้
ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต 3
ประกาศ ฯ วันที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2558

✓ ครั้งที่ 2 พ.ศ. 2558

ที่	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่าง	จำนวน ที่ชั้นบัญชี	ครั้งสุดท้ายเรียก บรรจุถึงลำดับที่	เรียกบรรจุครั้งนี้ จากลำดับที่ถึงลำดับที่	วันที่ บรรจุ	คงเหลือ ชั้นบัญชี	หมายเหตุ
1	ภาษาไทย	-	7	7	-	-	0	หมดบัญชี
2	คณิตศาสตร์	-	24	24	-	-	0	หมดบัญชี
3	ภาษาอังกฤษ	-	21	21	-	-	0	หมดบัญชี
4	สังคมศึกษา	-	23	23	-	-	0	หมดบัญชี
5	ดนตรีศึกษา	-	2	2	-	-	0	หมดบัญชี
6	ศิลปศึกษา	-	8	8	-	-	0	หมดบัญชี
7	นาฏศิลป์	-	4	4	-	-	0	หมดบัญชี
8	ประถมศึกษา	-	9	9	-	-	0	หมดบัญชี
9	ปฐมวัย	-	12	12	-	-	0	หมดบัญชี
10	เทคโนโลยีทางการศึกษา	2	71	61	62 - 63	-	8	

ตำแหน่งว่าง 2 อัตรา ดังนี้ 1. โรงเรียนบ้านบึง อำเภอบางละมุง 2. โรงเรียนบ้านหุบบอน อำเภอศรีราชา
เรียกมาเลือกโรงเรียน วันที่ 4 สิงหาคม 2560 เวลา 10.00 น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2560

ขอรับรองว่าถูกต้อง

ลงชื่อ

(นายราชนันท์ ธีรธรรมศรีกุล)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ สพป.ชลบุรี เขต 3

วันที่ 28 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2560

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบการรายงานตัว
เพื่อบรรจุเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๓**

๑. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อผู้สอบแข่งขันได้ พร้อมสำเนาภาพถ่าย	จำนวน ๔ ฉบับ
๒. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ออกโดยสถานพยาบาลของทางราชการ (ฉบับจริง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายชุดปกตินิว หน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑ นิ้ว	จำนวน ๓ รูป
๔. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากร ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ฉบับจริง พร้อมสำเนาภาพถ่าย	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาภาพถ่าย	จำนวน ๔ ฉบับ
๖. ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ พร้อมสำเนาภาพถ่าย	จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ระเบียบแสดงผลการเรียนพร้อมสำเนา ภาพถ่าย	จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนาภาพถ่าย	จำนวน ๒ ฉบับ
๙. ใบตรวจเลือดแสดงหมู่โลหิตฉบับจริง	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. สำเนาสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาหลักไต่ก็ได้ใน จ.ชลบุรี (มีใช้สาขาย่อย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๑๑. สำเนาเอกสารแสดงคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง	จำนวน ๑ ฉบับ

เอกสารของบุคคลตามกฎหมาย เพื่อประกอบการเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (จ่ายตรง)

บิดา-มารดา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา-มารดา (คนละ ๒ ฉบับ)	รวม ๔ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา – มารดา (คนละ ๒ ฉบับ)	รวม ๔ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา- มารดา (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ
กรณี บิดา-มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรสให้นำสำเนาใบรับรองการเป็นบุตร	จำนวน ๒ ฉบับ
๔. สำเนาใบมรณบัตร ของบิดา – มารดา (ถ้ามี)	จำนวน ๒ ฉบับ

คู่สมรส

๑. สำเนาทะเบียนสมรส	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส	จำนวน ๒ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส	จำนวน ๒ ฉบับ

บุตร

๑. สำเนาสูติบัตรบุตร	จำนวน ๒ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านบุตร	จำนวน ๒ ฉบับ

หมายเหตุ ให้ผู้สอบแข่งขันได้รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับด้วยตนเอง และเอกสารทุกรายการต้องมีฉบับจริงมาแสดง